**Arbeitszeugnis**

Herr / Frau Vorname Nachname, geboren am dd.mm.yyyy, war in der Zeit vom dd.mm.yyyy (Eintritt) bis zum dd.mm.yyyy (Austritt) als Funktion/Rang bei der Firma tätig.

*Option:* Eigene Firma beschreiben - z.B.: Die Alpinum Accounting AG ist ein führendes Schweizer Treuhandunternehmen, das mit 20+ Experten über 250 erfolgreiche Kunden im Bereich Finanzbuchhaltung, Lohnbuchhaltung, Steuern und CFO-Dienstleistungen unterstützt. Wir engagieren uns leidenschaftlich für die kontinuierliche Optimierung der digitalen Prozesse unserer Kunden.

Im Rahmen dieser Tätigkeit oblagen Vorname Nachname die nachfolgend aufgeführten Aufgaben:

* Beschrieb der Aufgaben/Tätigkeiten
* Beschrieb der Aufgaben/Tätigkeiten
* Beschrieb der Aufgaben/Tätigkeiten

*Variante 1 – Sehr gutes Zeugnis*

Aufgrund seiner / ihrer schnellen Auffassungsgabe und herausragenden Fachkenntnisse konnte sich Vorname Nachname schnell und erfolgreich in seinen / ihren Tätigkeitsbereich integrieren. Er / Sie war stets motiviert, zeigte grosses Engagement und zeichnete sich insbesondere durch seine / ihre proaktive und präzise Arbeitsweise aus.

Diese herausragenden Qualitäten ermöglichten es ihm / ihr, auch in Phasen hoher Arbeitsbelastung sämtliche ihm / ihr übertragenen Aufgaben stets zu unserer vollsten Zufriedenheit auszuführen.

Besonders hervorzuheben sind die exzellenten Kenntnisse von Herr /Frau Nachname im Bereich spezielle Aufgaben / Tätigkeiten / Sprachen gesondert hervorheben, die er / sie im täglichen Kontakt mit unserer Kundschaft stets kompetent und gewinnbringend anwendete.

Er / Sie erfüllte unsere Erwartungen und Anforderungen in jeder Hinsicht und erbrachte sowohl qualitativ als auch quantitativ stets sehr gute Leistungen.

Auch in persönlicher Hinsicht kann Herr /Frau Nachname ein sehr gutes Zeugnis ausgestellt werden. Sein / Ihr Verhalten gegenüber Kunden, Vorgesetzten und Kollegen war jederzeit zuverlässig, freundlich und korrekt.

*Option Führungsposition:* Seine / Ihre hohe Integrität, Kommunikationsfähigkeiten und sein / ihr Engagement für Exzellenz haben ihn / sie zu einer herausragenden Führungsperson gemacht.

Herr /Frau Nachname verlässt unser Unternehmen auf eigenen Wunsch. Wir bedauern seinen / ihren Austritt ausserordentlich und würden ihn / sie jederzeit wieder bei uns einstellen.

Für seine / ihre private und berufliche Zukunft wünschen wir Herr / Frau Nachname alles Gute.

*Variante 2 – Gutes Zeugnis*

Vorname Nachname zeichnete sich durch eine präzise und zügige Arbeitsweise aus und bewältigte die ihm / ihr übertragene grosse Verantwortung jederzeit zu unserer vollen Zufriedenheit. Die ihm / ihr anvertrauten Aufgaben erledigte er / sie in herausragender Weise.

Persönlich können wir Herr / Frau Nachname ein ausgezeichnetes Zeugnis ausstellen. Dank seines / ihres ausgeglichenen und freundlichen Wesens integrierte er / sie sich mühelos in das eingespielte Team und erfreute sich gleichermassen der Beliebtheit bei Vorgesetzten und Kollegen. Seine / Ihre hilfsbereite und verständnisvolle Art wurde zudem von den Mitarbeitenden ausserordentlich geschätzt.

*Option Führungsposition:* Seine / Ihre Integrität, Kommunikationsfähigkeiten und sein / ihr Engagement für Exzellenz machen ihn / sie zu einer guten Führungsperson.

Herr / Frau Nachname verlässt unsere Firma auf eigenen Wunsch, um sich neuen beruflichen Herausforderungen zu stellen.

Wir bedauern das Ausscheiden von Vorname Nachname und wünschen ihm / ihr für seine / ihre berufliche und private Zukunft alles Gute.

*Variante 3 – Genügendes Zeugnis*

Vorname Nachname erledigte die ihm / ihr übertragenen Arbeiten zu unserer Zufriedenheit.

Sein / Ihr Verhalten gegenüber Kunden, Vorgesetzten und Mitarbeitern war korrekt.

Wir wünschen Vorname Nachname für seine / ihre berufliche und private Zukunft alles Gute.

Ort, Datum

Firma:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Name / Funktion